

REGULAMIN
USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ
POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW AKADEMII
POMORSKIEJ W SŁUPSKU

Na podstawie art. 186 ust. 1 w związku z art. 199 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom i doktorantom Akademii Pomorskiej w Słupsku zwany dalej „Regulaminem” ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego zwany dalej „RUSS”/ Radą Samorządu Doktorantów zwany dalej „RSD”. Regulamin określa szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, sposób wyłaniania studentów/doktorantów mogących otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów/ stypendium dla najlepszych doktorantów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzór oświadczenia o niepopieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa tworzy się Fundusz Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów Akademii Pomorskiej w Słupsku.
3. Pomoc materialną może otrzymać student/doktorant, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j.: Dz. U. 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) zwana dalej „Ustawą”, i w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Przyznając pomoc materialną studentom/doktorantom należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej.

§ 3

1. Student/doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
 - 5) zapomogi.

§ 4

1. Student/doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów,

stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez siebie według własnego wyboru kierunku studiów.

2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku (specjalności) studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku (specjalności) studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student/doktorant otrzymujący świadczenia pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię za pośrednictwem Biura ds. Kształcenia i Studentów o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 2, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
4. Student/doktorant ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej składa wraz z wnioskiem oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
5. Studentom będącym kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych nie przysługuje pomoc materialna, o której mowa w §3.
6. Studentom będących funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będących funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie nie przysługuje pomoc materialna, o której mowa w §3.

§ 5

1. Stypendia socjalne oraz stypendia rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na semestr zimowy (okres od października do lutego) / semestr letni (okres od marca do czerwca).
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki (październik- czerwiec).
3. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznawane jest na rok akademicki (październik – czerwiec).
4. W roku akademickim student może otrzymywać stypendia o których mowa w ust. 1-2 przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do pięciu miesięcy.
5. Rektor w porozumieniu z RUSZ/RSD może ustalić dodatkową wypłatę stypendiów o których mowa w ust. 1-2, w ramach możliwości Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów Akademii Pomorskiej w Słupsku w zakresie pozostałych wolnych środków.
6. Stypendia, o których mowa ust. 1-2, są wypłacane co miesiąc.
7. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia jest wypłacone jednorazowo.

8. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta/doktoranta we wniosku.

§ 6

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Rektor, w porozumieniu z RUSS oraz RSD, ustala:
 - 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta/doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość ustalonego dochodu nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. 2013 r., poz. 182 z późn.zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1456);
 - 2) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej;
 - 3) progi dochodu i wysokość świadczeń socjalnych w poszczególnych progach;
 - 4) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;
 - 5) wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 6) maksymalną wysokość zapomogi.

§ 7

1. Studenci/doktoranci, którzy:
 - 1) powtarzają rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku nie mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 2) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Student/doktorant przebywający na urlopie może otrzymywać wyłącznie stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów i/lub stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Student/doktorant przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych może otrzymać zapomogę o ile spełnia warunku przewidziane w § 28-30.
3. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku (specjalności) studiów następuje w przypadku:
 - 1) ukończenia studiów;
 - 2) skreślenia z listy studentów;
 - 3) z powodu zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów/Doktorantów.

4. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1-3 i 5, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczeń na podstawie § 4 ust. 2.
5. Student który został skreślony z listy studentów, a następnie wznowił studia ma prawo do ponownego złożenia wniosku o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych od następnego semestru.

§ 8

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego upływa:
 - 1) na semestr zimowy – 10 października;
 - 2) na semestr letni – 20 lutego.
2. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych:
 - 1) na semestr zimowy – 10 października;
 - 2) na semestr letni – 20 lutego.
3. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów:
 - 1) na semestr zimowy – 20 października;
 - 2) na semestr letni – 20 lutego.
4. Wnioski złożone po upływie terminów wymienionych w ust. 1-3 mogą być rozpatrywane w terminie dodatkowym podanym przez Rektora do wiadomości studentom na stronie apsl.edu.pl.
5. Wnioski które zostaną złożone w przerwach między semestrami będą rozpatrywane odpowiednio październik /marzec.
6. Wnioski złożone w przypadku zmiany sytuacji materialnej o której mowa w § 16 będą rozpatrywane w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
7. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej jest Biuro ds. Kształcenia i Studentów.

§ 9

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w §3 ust. 1 i 2, mogą ubiegać się także studenci/doktoranci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich o których mowa w art. 43 ust. 2 i 5a ustawy .
2. Cudzoziemcom podejmującym i odbywającym studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów o których mowa w art. 43 ust. 5 ustawy przysługuje wyłącznie stypendium rektora dla najlepszych studentów/ stypendium dla najlepszych doktorantów.
3. Cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach odpłatności spełniający warunki określone w art. 43 ust. 2a ustawy, mogą starać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów/stypendium dla najlepszych doktorantów.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 10

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student/doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta/doktoranta (załącznik nr 1).

§ 11

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta/doktoranta, o którym mowa w § 12 ust.1. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta/doktoranta oraz studenta/doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta/doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta/doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta/doktoranta.
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta/doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta/doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
3. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
4. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
5. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.

§ 12

Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1 studenta/doktoranta;
- 2 małżonka studenta/doktoranta, a także będące na utrzymaniu studenta/doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3 rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta/doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

§ 13

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta/doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2013 r., poz. 1456) z uwzględnieniem § 12, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a Ustawy;
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).

§ 14

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 3:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia;
 - b) pozostaje w związku małżeńskim;
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
- b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
- c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w ww. okresach jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 15

1. Student/doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student/doktorant studiów stacjonarnych, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

§ 16

1. Składając wniosek o przyznanie stypendium, o których mowa w § 11-15, student/doktorant zobowiązuje się poinformować uczelnię za pośrednictwem Biura ds. Kształcenia i Studentów w terminie 7 dni od momentu zaistnienia danego zdarzenia pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty pobranych świadczeń o następujących zdarzeniach:
 - 3) rezygnacji swojej i (lub) swojego małżonka z zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki;
 - 4) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący;
 - 5) zmianie wysokości osiąganego dochodu w roku bieżącym;
 - 6) zmianie składu rodziny;
 - 7) innych zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na prawo i wysokość otrzymywanego świadczenia.
2. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 student/doktorant składa dokument według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

§ 17

1. Student skierowany do innych uczelni w kraju i za granicą (np. MOST, Erasmus), na zasadzie oddelegowania przez uczelnię macierzystą może otrzymywać wszystkie świadczenia pomocy materialnej, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń- o których mowa w §11-15 z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Studentom studiów niestacjonarnych nie przysługuje stypendium o których mowa w § 15.

§ 18

Student/doktorant ubiegający się o stypendium socjalne zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. Wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 2. stwierdzających skład rodziny:**
 - 2) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
 - 3) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka/dzieci, lub rodzeństwa wnioskodawcy (w przypadku nie uczęszczania do szkoły);
 - 4) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia;
 - 5) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta/ doktoranta lub członków rodziny studenta/doktoranta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta;
 - 6) odpis skrócony aktu małżeństwa;
w przypadku, gdy student/doktorant zawarł związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za ten rok.
 - 7) zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta/doktoranta;
 - 8) zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia;
 - 9) odpis skrócony aktu zgonu;
 - 10) inne dokumenty potwierdzające skład rodziny studenta/doktoranta.
- 3. stwierdzających wysokość dochodu rodziny studenta/doktoranta, w tym odpowiednio:**
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego studenta/doktoranta i członków rodziny studenta/doktoranta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.). Każdy członek rodziny studenta/doktoranta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się);
 - 2) oświadczenia studenta i członków rodziny studenta/doktoranta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu;
 - 3) oświadczenia studenta/doktoranta i członków rodziny studenta/doktoranta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; wzór oświadczenia określa załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu;

- 4) zaświadczenie studenta/doktoranta i członków rodziny studenta/doktoranta zawierające informację o wysokości opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od studenta/doktoranta lub członków rodziny studenta/doktoranta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 5) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta/doktoranta lub studenta/doktoranta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
 - 6) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta/doktoranta lub członka rodziny studenta/doktoranta, w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki określający również liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty;
 - 7) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawiania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku studentów studiów niestacjonarnych, bezrobotnych członków rodziny studenta/doktoranta. Zaświadczenie takie jest wymagane również, w przypadku utraty dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania;
 - 8) świadectwo pracy lub inny dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez studenta/doktoranta lub członka rodziny studenta/doktoranta;
 - 9) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta/doktoranta bądź studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
 - 10) decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej.
- 4. stwierdzających wysokość dochodu rodziny studenta/doktoranta na podstawie zasądzonych alimentów :**
- 1) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;
 - 2) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny, w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem;

- 3) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
 - 4) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
 - 5) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.
- 5. stwierdzających wysokość dochodu rodziny studenta/doktoranta na podstawie gospodarstwa rolnego:**
- 1) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki;
 - 2) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu studenta/doktoranta lub rodziny studenta/doktoranta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - 3) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
6. Pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta/doktoranta lub poświadczających jego sytuację rodzinną.
 7. Student/doktorant ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez pracownika uczelni, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
 8. W uzasadnionych przypadkach Rektor, Dziekan albo odpowiednio Wydziałowa Komisja Stypendialna zwana dalej WKS /Doktorancka Komisja Stypendialna zwana dalej DKS lub Odwoławcza Uczelniana Komisja Stypendialna zwana dalej OUKS /Odwoławcza Doktorancka Komisja Stypendialna zwana dalej ODKS, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w §10 ust. 1.
 9. Gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione wyżej, Rektor, Dziekan albo odpowiednio WKS, DKS, OUKS, ODKS, może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.

10. W przypadku niedostarczenia przez studenta dokumentu, o którym mowa w ust. 6 i 7 Rektor, Dziekan albo odpowiednio WKS, DKS, OUKS, ODKS, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 19

1. Ilekroć mowa jest o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody (załącznik nr 6) oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dokumentami.
3. Do dochodów studenta/doktoranta i rodziny studenta/doktoranta nie są wliczane:
 - 1) Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 3) - będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - 4) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - 5) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 6) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;

- 7) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 8) świadczeń, o których mowa w art. 173a, i 199a Ustawy.
4. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.: Dz. U. z 2012 r. , poz. 361, z późn. zm.) (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.
5. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny studenta/doktoranta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, studenta/doktoranta lub innego członka jego rodziny.
6. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
7. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
8. Do dochodów nieopodatkowanych wlicza się świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego.
9. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby. Jeżeli rodzic studenta/doktoranta lub student/doktorant, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, w dochodzie jego rodziny nie uwzględnia się dochodu dziecka pozostającego pod opieką prawną a w liczbie członków rodziny nie uwzględnia się tego dziecka.
10. Jeśli student/doktorant wychowywał się w rodzinie zastępczej to po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnane.
11. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;

- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
 - 8) Utratę dochodu przez studenta/doktoranta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
 - 9) Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
12. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) zakończenia urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
 - 7) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 - 8) W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 - 9) Wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty dokumentuje się:
 - a) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, jeżeli jest to dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), z wyjątkiem działalności pozarolniczej;

- b) zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, jeżeli jest to dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- c) zaświadczeniem z urzędu skarbowego, w przypadku osiągnięcia dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.: Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.);
- d) oświadczeniem, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym.

13. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).

§ 19a

Gospodarstwo rolne a dochód rodziny studenta/doktoranta:

1. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.
2. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki i wysokości przeciętnego dochodu z prac indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.). Wysokość tego dochodu ogłaszana jest corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
3. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.

4. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
6. Za umowę, o której mowa w ust. 5 pkt 1) uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
 - 1) małżonkiem wydzierżawiającego;
 - 2) jego zstępnym lub pasierbem;
 - 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
 - 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
7. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 26, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
8. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
9. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie studenta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.
10. Członkowie rodziny studenta/doktoranta tj. domownicy lub rolnicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia oświadczenia (na druku o dochodach niepodlegających opodatkowaniu) czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu. Osoby posiadające ubezpieczenie w KRUS zobowiązane są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego to ubezpieczenie oraz fakt pobierania lub nie pobierania zasiłków chorobowych z tego tytułu.

III. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student/doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 1.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub utraty stopnia niepełnosprawności i ponownym ustaleniu stopnia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student/doktorant spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

IV. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 21

1. Środki z dotacji o których mowa w art. 94 ust.1 pkt 7 Ustawy przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na dany rok akademicki może otrzymywać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem kształcenia na danym kierunku studiów lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 3 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
5. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również cudzoziemiec przyjęty na studia na zasadach odpłatności posiadający kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium RP.
6. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
7. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów składając w terminie wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 2.
8. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia na innej uczelni musi dostarczyć do załącznika nr 2 również zaświadczenie (załącznik nr 9) z ukończonej szkoły wyższej potwierdzające średnią ocen uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

§ 22

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który znajdzie się na liście rankingowej w grupie nie większej niż 10% liczby najlepszych studentów na kierunku, oraz:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) do końca poprzedniego roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem kształcenia, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;
 - 3) jest wpisany na kolejny rok akademicki.
2. Za 100% studentów uważa się wszystkich wpisanych na dzień 30 października obowiązującego roku akademickiego.
3. W przypadku, gdy 10 % najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.
4. Lista rankingowa jest tworzona osobno na każdym kierunku i roku studiów.
5. Lista rankingowa, o której mowa w ust. 1 ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - 1) wysoką średnią ocen przeliczoną na podstawie wzoru:
$$P_s = (\dot{S}_o - 2,00) \times 10$$
gdzie:
 P_s – Punkty za średnią \dot{S}_o – Średnia ocen
 - 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy.

6. Średnią ocen studenta, o której mowa w niniejszym regulaminie oblicza się jako średnią ważoną, zgodnie z §30 ust. 1 pkt c Regulaminu Studiów.
7. Wykaz osiągnięć naukowych, artystycznych oraz wysokich wyników sportowych branych pod uwagę przy przyznawaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz liczbę punktów przyznawanych za poszczególne osiągnięcia i średnią ocen określa Rektor w porozumieniu z RUSS.
8. W przypadku wątpliwości Rektora/OUKS dotyczące przyznania punktów za osiągnięcia naukowe, artystyczne czy sportowe Rektor/OUKS może zwrócić się o opinię do :
 - 1) osiągnięcia naukowe - Dyrektora Instytutu odpowiednio dla kierunku studiów;
 - 2) osiągnięcia sportowe – kierownika Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnego;
 - 3) osiągnięcia artystyczne – Dyrektora Instytutu Muzyki.

V. STYPENDIUM DLA NAJLPEZYCH DOKTORANTÓW

§ 23

1. Stypendium rektora dla najlepszych doktorantów na dany rok akademicki może być przyznane:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej (w szczególności zaangażowanie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na AP w Słupsku.
 - 3) Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych doktorantów składając w terminie wnioszek według wzoru określonego w załączniku nr 3.
2. Szczegółowe kryteria brane pod uwagę przy przyznawaniu stypendium dla najlepszych doktorantów oraz liczbę punktów przyznawanych za poszczególne osiągnięcia i średnią ocen określa Rektor w porozumieniu z RSD.

VI. STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

§ 24

1. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia jest finansowane z budżetu państwa w części, której dysponentem jest minister nadzorujący uczelnię.

2. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom/doktorantom minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę wydziału.
3. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami lub wybitne osiągnięcia w sporcie.
4. O przyznanie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
5. O przyznanie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który posiadał na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami, lub wybitne osiągnięcia w sporcie.
6. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, liczbę stypendiów i maksymalną wysokość stypendium oraz wzór wniosku o przyznanie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, uwzględniając rodzaje osiągnięć naukowych, oraz innych osiągnięć studenta/doktoranta poświadczających ich wybitny poziom oraz sposób udokumentowania tych osiągnięć regulują odrębne przepisy.

VII. ZAPOMOGA

§ 25

1. Zapomoga może być przyznana studentowi/doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta/doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę studenta/doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny.

§ 26

1. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta/doktoranta (załącznik nr 1, 4).
2. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
3. Student/doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Student/doktorant nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.
5. Rektor w nadzwyczajnych uzasadnionych przypadkach, może zwiększyć kwotę zapomogi o ile środki przewidziane na ten cel nie zostały wykorzystane.

VIII. TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH

§ 27

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-2 i 5, są przyznawane na wniosek studenta/doktoranta przez Dziekana.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów/ stypendium dla najlepszych doktorantów jest przyznawane na wniosek studenta/doktoranta przez Rektora.
3. Od decyzji Dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi/doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium dla najlepszych studentów/ stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 28

1. Na wniosek RUSS/RSD lub Rektor przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1-3 i 5 odpowiednio: WKS/DKS OUKS/ODKS.
2. WKS/DKS OUKS/ODKS o których mowa w ust. 1, powołuje odpowiednio Dziekan lub Rektor spośród pracowników uczelni oraz studentów delegowanych przez RUSS/RSD.
3. Studenci stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 1.
4. Komisje, o których mowa w ust.1 powoływane są na rok akademicki, w terminie do 30 września roku poprzedzającego nowy rok akademicki. W tym też dniu kończą działalność komisje dotychczasowe.
5. Decyzje komisji , o których mowa w ust. 1 zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.
6. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).
7. W uzasadnionych przypadkach Rektor lub Dziekan po zasięgnięciu opinii RUSS/RSD może odwołać komisję lub jej członka.

§ 29

1. Decyzje wydawane przez komisje, o których mowa w § 28 ust. 1 dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
2. Nadzór nad działalnością WKS/DKS OUKS/ODKS o których mowa w § 28 ust. 1, sprawują odpowiednio Dziekan lub Rektor.
3. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 2, odpowiednio Dziekan lub Rektor może uchylić decyzję WKS/DKS OUKS/ODKS niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
4. Decyzje wydane w I instancji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są studentowi/doktorantowi na zasadach ogólnych. Decyzje w sprawach

świadczeń pomocy materialnej mogą być również doręczane w Biurze ds. Kształcenia i Studentów, za potwierdzeniem odbioru.

5. O miejscu i terminie odbioru decyzji w sposób, o którym mowa w ust. 4 zdanie drugie zawiadamia się niezwłocznie studentów/doktorantów poprzez umieszczenie informacji na głównej stronie internetowej Akademii Pomorskiej w Słupsku.
6. Przyznanie świadczeń pomocy materialnej następuje z chwilą doręczenia decyzji studentowi/doktorantowi. Doręczenie decyzji w sprawie świadczeń pomocy materialnej jest podstawą wypłaty tych świadczeń.

§ 30

1. W przypadku ustalenia, że student/doktorant uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych, Rektor lub Dziekan wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej (wstrzymuje wypłatę świadczenia).
2. Nienależnie pobrane przez studenta/doktoranta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.
3. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).

IX. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 31

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz.267 z późn.zm.).
2. Regulamin wchodzi w życie od 01.09.2015 r.
3. Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Pomorskiej w Słupsku uchwalony Zarządzeniem Rektora R/0210/49/14 z dnia 03-06-2014 r. traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wniosek o **przyznanie pomocy materialnej**

Załącznik nr 2 - wniosek o przyznanie stypendium **rektora dla najlepszych studentów**

Załącznik nr 3 - wniosek o przyznanie stypendium **dla najlepszych doktorantów**

Załącznik nr 4 – wniosek o **przyznanie zapomogi**

Załącznik nr 5 – Oświadczenie członków rodziny o **wysokości dochodu** uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy – **osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym** od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie rodziny studenta o **wysokości dochodu** uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy **niepodlegającego opodatkowaniu**

Załącznik nr 7 – oświadczenie o **sytuacji materialnej w rodzinie studenta**

Załącznik nr 8 - wniosek o **ponowne rozpatrzenie wniosku**

Załącznik nr 9 – Zaświadczenie o średniej ocen dla absolwentów uczelni innej niż AP w Słupsku